

РАССМОТРЕНО
Советом Учреждения
Протокол от « 28 » декабря 2021 г.
№ 3

ПРИНЯТО
Педсоветом МБУ ДО ДТ
Протокол от « 28 » сентября 2021 г.
№ 2

УТВЕРЖДАЮ
Приказом МБУ ДО ДТ
от « 11 » сентября 2022 г. № 4
Стефан С.В. Петровскова



Антикоррупционная политика
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Дом творчества»

г. Новочеркасск, 2021г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (Политика) является базовым документом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дома творчества» (далее – Учреждение), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого в отношении учреждения антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом (ч. 1);
- Уголовным кодексом;
- Трудовым кодексом;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- региональными, муниципальными нормативными правовыми актами,
- локальными нормативными актами Учреждения.

2. Цели и задачи внедрения Политики Учреждения.

2.1. Политика отражает приверженность Учреждения и ее руководства высоким этическим стандартам организации образовательной деятельности для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Учреждения на должном уровне.

2.2. Учреждение ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание Политики;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к Учреждению и работникам;
- установить обязанность работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться в отношении Учреждения.

3. Основные понятия и определения.

3.1. Коррупция – злоупотребление должностным положением, дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций некоммерческих физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника взятки, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав должностным лицом либо совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемого им лица, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения способствовало таким действиям (бездействию), а равно оказало покровительство или попустительство по службе.

3.4. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом должностным положением.

3.5. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой педагогический работник при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью

ача взз интересами обучающегося, родителей (законных представителей)
одкуп несовершеннолетних обучающихся.

лжност 3.6. Личная заинтересованность работника Учреждения – заинтересованность
а в п работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении
или у должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества
третьих или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или
у друг для третьих лиц.

числен 3.7. Контрагент – одна из сторон договора в гражданско-правовых отношениях.

х орг 4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения.

Ф, орг 4.1. Принцип соответствия антикоррупционной деятельности Учреждения
анизаци действующему законодательству и общепринятым принципам права.
Следующ Соотвествие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции,
следова заключенным Российской Федерацией международным договорам,
Учреждению законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к
Учреждению.

упцион 4.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства
Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании
внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

ника де 4.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников
ему уч Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное
к прав участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и
ставлен процедур.

олномс 4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
ния мо Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить
за об вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и работников в
коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в
деятельности Учреждения коррупционных рисков.

лияющ 4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в
ег, цен Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую
характ стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

дейст 4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость
службе наказания для работников учреждения, независимо от занимаемой должности,
которо стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных
иональ правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также
териаль персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию
влиять внутриорганизационной Политики.

иональ
нность

4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

В круг лиц, попадающих под действие Политики, входят работники Учреждения, состоящие с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

6. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

6.1. Работникам необходимо воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения.

6.3. Незамедлительно информировать директора Учреждения о случае склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать директора Учреждения о ставке известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами.

6.5. Сообщить директору Учреждения или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Перечень реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).

7.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и деклараций намерений предполагает:

- разработку и принятие Кодекса профессиональной этики педагогических и административных работников;
- разработку и внедрение локального акта – положения о конфликте интересов

- а. Регулирование – введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.
- 7.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включают:
- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи, телефона доверия и т. п.);
- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи);
- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов;
- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
- 7.3. Обучение и информирование работников предполагает:
- ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
- 7.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям Политики предусматривает:
- осуществление регулярного контроля;
- соблюдение внутренних процедур;
- экономическую обоснованность расходов в сферах с высоким коррупционным риском (благотворительные пожертвования).
- 7.5. Привлечение экспертов включает:
- периодическое проведение внешнего аудита;

– привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности Учреждения и организации антикоррупционных мер.

7.6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы распространение отчетных материалов включает:

– проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

– подготовку и распространение отчетных материалов о проводимой работе достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.7. Формирование и функционирование комиссии по урегулированию споров.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований Политики.

8.1. Возникает в соответствии с нормами трудового, административного уголовного права.

8.2. Обращение родителей в комиссию по урегулированию споров в случае конфликта интересов может стать основанием для внутреннего расследования.

8.3. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться расследования в рамках, допустимых законодательством РФ.

8.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику.

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов Учреждения либо при изменении требований применимого законодательства директор Учреждения организует разработку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики.

Приложение
к антикоррупционной политике МБУ ДО ДТ

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с антикоррупционной политикой МБУ ДО ДТ

№	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись