

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом творчества»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБУ ДО ДТ,
протокол от 27 марта 2024 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО ДТ
С.В. Петровская
Приказ от 02 мая 2024 г. № 53

СОГЛАСОВАНО
Председатель
первичной профсоюзной
организации МБУ ДО ДТ
И.Н. Пятакова
02 мая 2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ
МБУ ДО ДТ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ
РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ**

г. Новочеркасск,
2024 г.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах педагогическим работникам МБУ ДО ДТ за интенсивность и высокие результаты работы (далее по тексту «Положение») разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании», Уставом и Положением об оплате труда работников МБУ ДО ДТ.

2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБУ ДО ДТ (далее по тексту – МБУ ДО ДТ) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, стимулировании их профессионального роста и повышения ответственности за конечные результаты труда.

3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, определяет их виды, условия и порядок установления выплат.

4. Размеры и порядок установления выплат за результативность и качество работы устанавливаются с учетом мнения выборного профсоюзного органа в пределах выделенных средств, в соответствии с критериями оценки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников.

5. Задачами процедуры оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогического работника являются:

- проведение системной самооценки педагогическим работником собственных результатов профессиональной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества образовательной деятельности.

II. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ИНТЕНСИВНОСТИ

И ВЫСОКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. Основанием для оценки интенсивности и высоких результатов работы служит портфолио (портфель профессиональных достижений) педагогических работников.

2. Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки результатов педагогической деятельности, один из совместных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития, индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его обучающихся, вклад в развитие системы образования за определенный период времени.

3. Портфолио заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, содержит самооценку его труда с приложением документов и/или их копий, подтверждающих и уточняющих результативность их деятельности.

4. Для проведения объективной внешней оценки результативности и качества работы педагогического работника на основе его портфолио, приказом директора создается экспертная комиссия в составе 5 человек, состоящая из представителей администрации МБУ ДО ДТ, методического совета, профсоюзного комитета, педагогических работников.

5. Председателем экспертной комиссии назначается методист. Председатель экспертной комиссии несет ответственность за его работу, грамотное и своевременное оформление документации.

6. Результаты работы экспертной комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых – 5 лет. Протоколы ведет секретарь из членов комиссии. Протоколы хранятся администрацией МБУ ДО ДТ. Решения экспертной комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

7. Оценка интенсивности и высоких результатов работы труда

педагогических работников МБУ ДО ДТ проводится экспертной комиссией с оформлением оценочного листа работника. Основанием для определения размера выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МБУ ДО ДТ за качество и высокие результаты работы является итоговый оценочный лист.

8. Все педагогические работники МБУ ДО ДТ передают в экспертную комиссию собственное портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей оценки интенсивности и высоких результатов работы не позднее 2-х рабочих дней до первого заседания экспертной комиссии.

9. Экспертная комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников за отчетный период (полугодие) в соответствии с критериями, представленными в данном положении (Приложение 1).

10. Результаты экспертной оценки оформляются экспертной комиссией в оценочном листе оценки интенсивности и высоких результатов работы педагогических работников за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

11. Утверждение итоговых оценочных листов работников МБУ ДО ДТ проводится на заседании экспертной комиссии с оформлением письменного протокола. В протоколе заседания указывается дата проведения заседания, присутствующие члены экспертной комиссии, фамилия работника, критерии оценки интенсивности и высоких результатов работы работника и среднеарифметическое количество баллов по оценочным листам, оформленным членами комиссии.

12. Директор имеет право обращаться в экспертную комиссию по поводу возникших у него вопросов по оценочным листам. Экспертная комиссия рассматривает на своем заседании возникшие у него вопросы и принимает по ним решения, которые оформляются протоколом заседания экспертной

комиссии.

13. В течение 2-х рабочих дней с момента заседания экспертной комиссии директор МБУ ДО ДТ знакомит каждого сотрудника с итоговым оценочным листом, в котором работник ставит дату ознакомления и роспись.

III. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ИНТЕНСИВНОСТИ И ВЫСОКИХ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

1. В случае несогласия педагогического работника с оценкой его интенсивности и высоких результатов работы, он вправе подать в экспертную комиссию центра апелляцию.

2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя экспертной комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие.

3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной комиссии и процедуре оценки.

4. На основании поданной апелляции председатель экспертной комиссии не позднее 3-х рабочих дней со дня подачи созывает для её рассмотрения заседание экспертной комиссии, на которое в обязательном порядке приглашаются все члены экспертной комиссии и педагогический работник, подавший апелляцию.

5. В присутствии педагогического работника, подавшего апелляцию, члены экспертной комиссии проводят проверку правильности оценки, данной экспертной комиссией, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо выносят другую оценку.

6. Оценка, данная экспертной комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и оформляется протоколом экспертной комиссией.

IV. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ВЫПЛАТ

1. Выплаты надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам осуществляются в соответствии с приказом директора МБУ ДО ДТ и на основании протокола решения Комиссии.

2. Действие Положения распространяется на следующие категории педагогических работников:

- педагог дополнительного образования;
- педагог-психолог;
- педагог-организатор;
- методист.

3. Размер выплат каждому производится путем суммирования баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности. Выплаты производятся ежемесячно в течение года или один раз в год по результатам предыдущих 12 месяцев (при наличии финансирования).

4. Размер выплат по оценке интенсивности и высоких результатов работы каждому педагогическому работнику определяется следующим образом:

4.1. производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника за отчетный период;

4.2. суммируются баллы, полученные всеми педагогическими работниками центра (общая сумма баллов);

4.3. размер стимулирующей части ФОТ, запланированного на отчетный период, для оплаты оценки интенсивности и высоких результатов работы делится на общую сумму баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла;

4.4. этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. В результате получается размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы каждому педагогическому

работнику за отчетный период. Выплаты данным педагогическим работникам должны производиться равными долями ежемесячно;

4.5. при изменении фонда оплаты труда производится перерасчет размера стимулирующих выплат, для оплаты за оценки интенсивности и высоких результатов работы за отчетный период.

5. Больничные листы и отпуск педагогического работника оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника, в котором учтены стимулирующие выплаты. Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, в связи нахождением в очередном трудовом, на больничном листе, учебном отпуске или командировке, выплата по результативности производится без учета отработанного времени за этот календарный месяц.

Разработала главный бухгалтер



Е.И. Веригина

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом творчества» (МБУ ДО ДТ)
**Перечень критериев оценки результативности и качества работы
педагога дополнительного образования**

по организации образовательного процесса
за _____ 20____ года

N п/п	Показатели	Само оценка	Оценка комиссии
Критерий 1. Динамика достижений учащихся			
1.	<p>Участие учащихся в <u>очных</u> конкурсах, фестивалях, выставках, концертной деятельности, спортивных соревнованиях, турнирах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учрежденческий уровень (1 б за 1 очное участие) - на муниципальном уровне (2 б за 1 очное участие); - на региональном уровне (3 б за 1 очное участие); - на федеральном, международном уровне (5 б за 1 очное участие) (дипломы,приказы и др. подтверждающие документы); <p>Выезд учащихся в г. Новочеркасск (3 б). Выезда учащихся за пределы г. Новочеркаска <i>до 5 человек - 5б</i> <i>свыше 5 человек - 10 б</i></p>		
2.	<p>Победы обучающихся в <u>очных</u> конкурсах, фестивалях, турнирах, соревнованиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на муниципальном уровне (2 б за 1 участие); - на региональном уровне (5 б за 1 очное участие); - на федеральном, международном уровне (8 баллов за 1 очное участие) (дипломы, приказы и др. подтверждающие документы); - присвоение учащемуся стипендии Главы г.Новочеркаска (2 балла за 1 ребенка) - присвоение спортивных разрядов (2 балла за 1 ребенка); - наличие звания «Образцовый коллектив» и пр. (2 балла) 		
3.	<p>Участие обучающихся в <u>заочных (интернет)</u> конкурсах, фестивалях, турнирах, соревнованиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на муниципальном уровне (0,5 б за 1 участие); - на региональном, федеральном, международном уровне (1 б за 1 участие) (дипломы, приказы и др. подтверждающие документы). <p>Победы обучающихся в <u>заочных (интернет)</u> конкурсах, фестивалях, турнирах,соревнованиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на муниципальном уровне (0,5 б за 1 участие); - на региональном, федеральном, международном уровне (2 б за 1 участие) (дипломы, приказы и др. подтверждающие документы). 		
4.	<p>Участие обучающихся в походах, экскурсиях, слетах (дипломы, приказы и др. подтверждающие документы) -1б за одно мероприятие.</p>		
5.	<p>Сотрудничество с родительской общественностью (мастер-классы,открытые занятия для родителей, совместные поездки, проведение родительских собраний, регулярное ведение чата/группы с родителями) (приказ, фотоотчет, ссылка на соц.страницу) – 1б за 1.</p>		
Критерий 2. Организация воспитательной деятельности в объединении			
6.	<p>Участие обучающихся в общественном движении «Движение первых» ДТ, научно-исследовательской деятельности и социально-значимых мероприятиях (акции, государственные праздники, дни здоровья и др.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на учрежденческом уровне (1 б за 1 участие); - на муниципальном уровне (2 б за 1 участие); - на региональном уровне (3 б за 1 очное участие); - на федеральном, международном уровне (4 балла за 1 очное участие) (сертификаты, дипломы, приказы и др. подтверждающие документы). 		
7.	<p>Организация педагогом и обучающимися социально-значимых мероприятий (организация праздника/акции/флеш-моба, оформление помещений, создание декораций, разработка костюмов, раздаточного материала и др.) (3 б. за мероприятие).</p>		

8.	Организация занятости и отдыха обучающихся в каникулярный период: - работа в лагере на базе ДТ, организация и работа в группах досуга и отдыха-(3 б.).		
9.	Регулярное ведение собственного сайта, соц.страницы (не менее одной публикации в неделю) 2 балла (ссылка).(Если в течение одной недели не выполнен данный показатель, то ставится 0 б)		
Критерий 3. Повышение профессиональной компетентности, распространение педагогического опыта			
10.	Реализация программ наставничества. - 1 б за реализацию 1-й программы в отчетный период (учитывается по результатам аналитических справок о том, что конкретно сделано в отчетный период).		
11.	Организация и проведение мастер-классов, открытых занятий - на учрежденческом уровне (1 б за 1); - на муниципальном уровне (2б за 1); - на региональном уровне (5б за 1).		
12.	Участие в составе жюри /орг. комитетов конкурсов/ фестивалей (приказ, справка) - муниципального уровня - 1 б регионального уровня - 3 балла за мероприятие Участие в составе рабочей группы по разработке гранта/проекта - 5 б. за участие + 10 баллов за победу в гранте)		
13.	Выступление на семинарах, круглых столах (свидетельство и др. подтверждающие документы) - на муниципальном уровне (2 б за 1 участие); - на региональном уровне (3 б за 1 участие); Участие в качестве слушателей в очных научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах различных уровней (2 б. за каждое участие).		
14.	Участие в профессиональных конкурсах («За успехи в воспитании», «Лучший педагог дополнительного образования», «Сердце отдаю детям», методических материалов, программ и т.д.): - на муниципальном уровне (5 б за 1); - на региональном, федеральном и международном уровне (8 б за 1 участие) Призёр (1,2,3 место) профессиональных конкурсов - муниципальный этап – 5 б; - региональный этап – 10 б; - всероссийский, международный этап – 15 б. Очное участие педагога в творческих, спортивных мероприятиях, конкурсах (2 б за мероприятие/конкурс).		
15.	Участие педагога в экспертных группах, комиссиях: - на учрежденческом уровне (1 б за 1); - на муниципальном уровне (2б за 1) (приказ, подтверждающий документ)		
Критерий 4. Положительная оценка деятельности педагогов со стороны администрации			
16.	Положительная оценка эффективности деятельности педагогов со стороны органов власти, администрации, общественных организаций (благодарственные письма, грамоты, публикации в СМИ): - на учрежденческом уровне (1 б за 1); - на муниципальном уровне (2б за 1); - на региональном уровне (3 б за 1) - на федеральном уровне (5 б за 1)		
	Социальная активность педагога: поручения директора и администрации (приказ, распоряжение) (2б за отчетный период).		
		Итого: 170	
		Общее количество баллов:	

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О. работника)

«Принято» «___» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О. принявшего)

Выставленные комиссией баллы удостоверяем Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

«___» _____ 20__ г.

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом творчества» (МБУ ДО ДТ)

Перечень критериев оценки результативности и качества работы
методиста

по организации образовательного процесса

за _____ 20_____ года

N п/п	Показатели	Само оценка	Оценка комиссии
Критерий 1. Эффективность методической деятельности			
1.	<p>Разработка учебно-методического программного обеспечения учреждения: программа развития, образовательная программа учреждения, воспитательная программа, инновационные программы и проекты. Аналитические и отчетные материалы о деятельности учреждения, участие в подготовке Самообследования, Публичного доклада, Документационное сопровождение показателей мотивирующего мониторинга и методики расчета рейтинга муниципальных образовательных учреждений и их руководителей (5 б. за материал).</p> <p>Документационное сопровождение профессионального роста педагогических работников (подготовка к прохождению аттестации педагогов) – (5 б за материал педагог)</p> <p>Разработка и подготовка образовательных программ к независимой оценке качества, разработка НПА учреждения (16 за материал)</p>		
2.	<p>Подготовка педагогических работников для участия в профессиональных педагогических конкурсах «Сердце отдаю детям», «Лучший педагог дополнительного образования», «За успехи в воспитании» и пр.</p> <p>Муниципальный – 3б за каждого Региональный, всероссийский – 5 б за каждого</p> <p>Наличие подготовленных призеров профессиональных (педагогического мастерства) конкурсов из числа педагогов: - муниципального (5 б. за 1 участника); - регионального (8 б. за 1 участника) - всероссийского (10 б. за участника)</p>		
3.	<p>Методическое сопровождение учрежденческих, городских, областных мероприятий (фестивалей, конкурсов, соревнований, конференций): разработка положений, подготовка наградных документов (педагогических работников и учащихся) - 3б за 1 мероприятие.</p>		
4.	<p>Выступление на семинарах, круглых столах, конференциях (свидетельство и др. подтверждающие документы) - на учрежденческом уровне – (2 б. за 1) - на муниципальном уровне (3б за 1); - на региональном уровне (5 б за 1)</p> <p>Участие в качестве слушателей в очных научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах различных уровней (2 б. за каждое участие).</p>		
5.	<p>Наличие публикаций научно-методического или учебно-методического характера: - выпуск методического сборника в учреждении (6 б., не более 1 сборника в отчетный период); - в профессиональных периодических изданиях регионального или федерального уровня, Интернет (издания входящие в перечень ВАК, РИНЦ (не менее 2 стр., шрифтом 14) – 3 б.</p>		
6.	<p>Подготовка документации, статей о деятельности детских объединениях, педагогических работников, учреждения для размещения на сайте ДТ, официальной странице соцсети, Госпублики, работа с электронными ресурсами учреждения- 3 б. (скрин, страницы)</p> <p>Ведение работы на платформе «Добро.ru» («Добро на Дону»), «Движение первых» – 4 балла.</p> <p>Проведения анкетирования и анализа исследования на платформе Google.ru -4 балла</p>		

7.	Подготовка документов для награждения педагога ведомственными наградами, Подготовка документов на получение стипендии Главы г.Новочеркаска (4б за каждого)		
Критерий 2. Повышение профессиональной компетентности			
8.	Реализация программ наставничества - 1 б за реализацию 1-й программы в отчетный период (учитывается по результатам аналитических справок о том, что конкретно сделано в отчетный период).		
9.	Участие методиста в профессиональных конкурсах («Лучший методист», «За успехи в воспитании», методических материалов, программ деятельности методистов и т.д.): - на муниципальном уровне (5 б за 1); - на региональном уровне всероссийском, международном (8 б за 1). Призёр (1,2,3 место) профессиональных конкурсов - муниципальный этап – 7б; - региональный этап – 10б; - всероссийский, международный этап – 15 б.		
10.	Повышения квалификации (стажировки, семинары, конференции, творческие группы) 1 б за каждое		
11.	Участие методиста в составе жюри/орг.комитетов муниципальный уровень – 1 б; региональный – 2 б (приказ, справка) Участие в составе рабочих групп по разработке грантов, проектов (5 б. за участие, за победу +10)		
Критерий 3. Организация воспитательной деятельности в учреждении			
12.	Методическое сопровождение концертной, научно-исследовательской деятельности и социально-значимых мероприятий (акции, государственные праздники, дни здоровья и др.): - на учрежденческом уровне (2 б за 1 участие); - на муниципальном уровне (3б за 1 участие); - на региональном уровне (4б за 1 очное участие) (сертификаты, дипломы, приказы и др. подтверждающие документы).		
13.	Сотрудничество с родительской общественностью (буклеты, наглядная агитация, рекламные проспекты, рекламные ролики о деятельности учреждения, разработка анкет для родителей о качестве образовательного процесса в МБУ ДО ДТ, методразработка родительского собрания) - 1 балл за материал.		
Критерий 4. Положительная оценка деятельности педагогов со стороны администрации			
14.	Положительная оценка эффективности деятельности методистов со стороны органов власти, администрации (благодарственные письма, грамоты, публикации в СМИ): - на учрежденческом уровне (2б за 1); - на муниципальном уровне (3б за 1); - на региональном уровне (4б за 1);		
15.	Участие методиста в экспертных группах, комиссиях: - на учрежденческом уровне (1 б за 1); - на муниципальном уровне (2 б за 1) (приказ, подтверждающий документ).		
16.	Социальная активность методиста: поручения директора и администрации (приказ, распоряжение) (2 за отчетный период).		
Итого: 170			
Общее количество баллов:			

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О. работника)

«Принято» « _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О. принявшего)

Выставленные комиссией баллы удостоверяем Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

« _____ » _____ 20__ г.

муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом творчества»

Перечень критериев оценки результативности и качества работы

Педагога-организатора

по организации образовательного процесса

за _____ 20__ года

№ п/п	Критерии деятельности	Само оценка	Оценка комиссии
1.	<p>Сопровождение мероприятия по официальному письму-приглашению или на основании приказа государственных и муниципальных органов власти (кроме дистанционных):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на муниципальном уровне -3 б. - региональном уровне 6 б - федеральном, международном уровне 7 б 		
2.	<p>Разработка, организация и проведение мероприятий, конкурсов, соревнований, смотров, выставок, фестивалей, проектов сценариев, мастер-классов, открытых мероприятий, не входящих в индивидуальный план работы массовых мероприятий педагога - организатора за текущий период (лично педагогом- организатором), участие в роли ведущего, актера.</p> <ul style="list-style-type: none"> -на уровне учреждения -(1 б за 1); -на муниципальном уровне -(3 б. за 1); -на областном уровне -(5 б. за 1); -на всероссийском уровне-7 б за 1). 		
3.	<p>Обобщение и распространение передового педагогического опыта: выступление на конференциях, семинарах с докладом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на учрежденческом уровне - 2 б. за 1 -на муниципальном уровне - 3 б за 1; -на областном уровне -5 б.; 		
4.	<p>Участие в качестве слушателей в очных научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах различных уровней (2 б. за каждое участие).</p>		
5.	<p>Участие педагога-организатора в профессиональных конкурсах педагогов- организаторов «Лучший педагог дополнительного образования» и пр.</p> <ul style="list-style-type: none"> -муниципальный этап - 5б за 1; -региональный этап, всероссийский международный - 8б за 1; <p>Призёр (1,2,3 место) профессиональных конкурсов педагогов-организаторов.</p> <ul style="list-style-type: none"> -муниципальный этап - 7б; - региональный этап - 10б; - всероссийский этап - 15 б. <p>Очное участие педагога-организатора в соревнованиях, конкурсах по направленностям деятельности учреждения. 2 балл за каждое.</p>		
6.	<p>Участие учащихся (под руководством педагога-организатора) в социально-значимых мероприятиях (проекты, конкурсы, акции, олимпиады) (Кроме дистанционных).</p> <ul style="list-style-type: none"> -муниципальный уровень -1 б за 1 очное участие; -региональный уровень -2 б за 1 очное участие; -всероссийский, международный уровень -3 б за 1 одно очное участие (дипломы, приказы и др. подтверждающие документы); <p>Выезд обучающихся г.Новочеркасск (2 б).</p> <p>Выезд обучающихся за пределы г.Новочеркаска</p> <ul style="list-style-type: none"> до 5 человек - 5б свыше 5 человек - 10 б 		
7.	<p>Призёры-учащиеся (1,2,3 место) в очных социально- значимых мероприятиях (проекты, конкурсы, олимпиады).</p> <ul style="list-style-type: none"> -на муниципальном уровне -1 б; -на региональном уровне - 3б; 		

	-на федеральном, международном уровне – 5 б.		
8.	Организация работы общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в МБУ ДО ДТ- 4 балла		
9.	Организация волонтерского движения «Добро.ру» в МБУ ДО ДТ – 4 балла		
10.	Участие обучающихся в заочных (интернет) конкурсах, фестивалях, турнирах, соревнованиях: - на муниципальном уровне (0,5 б за 1 участие); - на региональном, федеральном, международном уровне (1 б за 1 участие) (дипломы, приказы и др. подтверждающие документы). Победы обучающихся в заочных (интернет) конкурсах, фестивалях, турнирах, соревнованиях: - на муниципальном уровне (1 б за 1 участие); на региональном, федеральном, международном уровне (2 б за 1 участие)(дипломы, приказы и др. подтверждающие документы).		
11.	Презентация работы МБУ ДО ДТ через информационные ресурсы – <u>СМИ, телеграмм, ОК, ВК</u> , разработка и распространение рекламной продукции об учреждении, о проведенных мероприятиях, работе объединений, печатные материалы (разработанные лично - 1 б за каждый)		
12.	Организация занятости и отдыха обучающихся в каникулярный период (работа в лагере МБУ ДО ДТ, либо по плану работы на летний период для учащихся, занимающихся по летним программами групп досуга и отдыха) (приказ, график работы) (0,5 балл за мероприятие). Организация экскурсионных поездок – 1 балла за поездку.		
13.	Участие в работе жюри, судейство (1 балла за мероприятие). Участие в составе рабочих групп по разработке грантов, проектов (5 б. за участие, за победу +10)		
14.	Участие педагога – организатора в экспертных группах, комиссиях: - на учрежденческом уровне (1 б за 1); - на муниципальном уровне (2 б за 1) (приказ, подтверждающий документ)		
15.	Положительная оценка эффективности деятельности педагогов со стороны органов власти, администрации (благодарственные письма, грамоты, публикации в СМИ) -на учрежденческом уровне (2б за 1); - на муниципальном уровне (3б за 1); - на региональном уровне (4б за 1).		
16.	Социальная активность педагога: поручения директора и администрации (приказ, распоряжение) (2 за отчетный период).		
	Итого : 170		
	Общее количество баллов:		

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

_____ (Ф.И.О. работница)

«Принято» « _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

_____ (Ф.И.О. принявшего)

Выставленные комиссией баллы удостоверяем Председатель комиссии:

« _____ » _____ 20__ г.